



سياسات /وزارة الصحة

اسم السياسة:	رمز السياسة
متابعة طرح عطاء الغازات الطبية السنوي	MOH POL QI PS 80
عدد الصفحات: 4	الطبعة: الاولى
الوحدة التنظيمية : مديرية المشتريات والتزويد	
الجهة المعنية بتنفيذ السياسة:	
مدير ورئيس قسم التزويد و/أو الخدمات ورئيس شعبة الغازات الطبية في المنشأة الصحية/ قسم الغازات الطبية	
الإعداد :	التوقيع :
الاسم : رائد مروح محمود احمد	تاريخ الإعداد : 2022/11/1
القسم : قسم الغازات الطبية	
التدقيق والمراجعة من قبل مدير الجهة المعدة :	التوقيع :
مديرية المشتريات والتزويد	تاريخ التدقيق : 2022/ 11/18
التدقيق من ناحية ضبط الجودة:	التوقيع :
مديرية التطوير المؤسسي وضبط الجودة	تاريخ تدقيق ضبط الجودة : ٢٠٢٢ / ١ / ٢
الإعتماد : عطوفة الأمين العام للشؤون الادارية والفنية	التوقيع :
تاريخ الاعتماد : 2023/ 4 / 13	

وزارة الصحة
مديرية التطوير المؤسسي وضبط الجودة
السياسات والإجراءات
Policies & Procedures

١٣٠٣ هـ

الطبقات

معتمة

تاريخ الاعتماد
Approved

مبررات مراجعة السياسة	رقم الطبعة

ختم النسخة الاصلية

MASTER COPY



سياسات وإجراءات

رمز السياسة					اسم السياسة:
MOH	POL	QI	PS	80	متابعة طرح عطاء الغازات الطبية السنوي
الطبعة :الاولى					عدد الصفحات :4

موضوع السياسة: متابعة طرح عطاء الغازات الطبية السنوي لدى الجهات المختصة لضمان الاحالة بوقت كاف لديمومة التزود بالغازات الطبية.

الفئات المستهدفة: الموظفين المعنيين في قسم المشتريات /مديرية المشتريات والتزويد ، الموظفين المعنيين في دائرة المشتريات الحكومية .

الهدف من السياسة /المنهجية : التأكد من طرح عطاء الغازات الطبية لضمان ديمومة توفرها وحسب الطلب وخلال الظروف العادية والطارئة

التعريفات :

١. عطاء : وهو عبارة عن دعوة رسمية وهيكلية للموردين لتقديم عروضهم لتوفير المنتجات أو الخدمات وحسب المواصفات والشروط المطلوبة وضمن فترة زمنية محددة لغايات الحصول على اقل تكلفة ممكنة وضمن اقصر فترة زمنية للتوريد وتكون غالبا سنوية و تتم هذه العملية من خلال أنظمة وقوانين وتعليمات نافذة.
٢. شراء محلي : وهو عبارة عن دعوة رسمية وهيكلية للموردين لتقديم عروضهم لتوفير المنتجات أو الخدمات وحسب المواصفات والشروط المطلوبة وضمن فترة زمنية محددة خارج نطاق العطاءات لسد حاجة ماسة طارئة غير متوقعة أو لظروف خاصة وتكون بالغالب تكلفتها أعلى ويسمح بالشراء المباشر من الموردين وضمن صلاحيات محددة غالبا من خلال قوانين وأنظمة وتعليمات نافذة.



سياسات وإجراءات

رمز السياسة					اسم السياسة:
MOH	POL	QI	PS	80	متابعة طرح عطاء الغازات الطبية السنوي
الطبعة: الاولى					عدد الصفحات: 4

المسؤوليات والأدوار:

1. مدير المنشأة الصحية : متابعة المعنيين من الموظفين لديهم لتزويد قسم الغازات الطبية :-
 - 1.1 . بمعدلات الاستهلاك الفعلية بشكل دوري شهري أو حسب مقتضيات مصلحة العمل أو عند الظروف

الطارئة

- 2.1. بكميات الغازات الطبية في مصادر التغذية الرئيسية والثانوية والاحتياطية للغازات الطبية في الموقع.
- 3.1. بزيادة سعة وأعداد مصادر التغذية للغازات الطبية في الموقع.

2. رئيس قسم التزويد و/أو الخدمات: متابعة المعنيين من الموظفين لديهم لتزويد قسم الغازات الطبية :-
 - 1.2 . بمعدلات الاستهلاك الفعلية بشكل دوري شهري أو حسب مقتضيات مصلحة العمل أو عند الظروف

الطارئة

- 2.2. بكميات الغازات الطبية في مصادر التغذية الرئيسية والثانوية والاحتياطية للغازات الطبية في الموقع.
- 3.2. بزيادة سعة وأعداد مصادر التغذية للغازات الطبية في الموقع.
3. رئيس شعبة الغازات الطبية: متابعة المعنيين من الموظفين لديهم لتزويد رئيس قسم التزويد و/أو الخدمات في المنشأة الصحية :-

- 1.3. بمعدلات الاستهلاك الفعلية بشكل دوري شهري أو حسب مقتضيات مصلحة العمل أو عند الظروف

الطارئة

- 2.3. بكميات الغازات الطبية في مصادر التغذية الرئيسية والثانوية والاحتياطية للغازات الطبية في الموقع.
- 3.3. بزيادة سعة وأعداد مصادر التغذية للغازات الطبية في الموقع.



Handwritten signature



سياسات وإجراءات

رمز السياسة					اسم السياسة:
MOH	POL	QI	PS	80	متابعة طرح عطاء الغازات الطبية السنوي
الطبعة: الاولى					عدد الصفحات: 4

٤. قسم الغازات الطبية/مديرية المشتريات والتزويد : متابعة إجراءات طرح عطاء أو شراء محلي للغازات الطبية من قبل قسم المشتريات /مديرية المشتريات والتزويد ودائرة المشتريات الحكومية .

الأدوات : ١. كتب رسمية ٢. تقارير خطية

الإجراءات :

١. قيام موظفي قسم الغازات الطبية المكلفين من رئيس القسم بمتابعة الإجراءات المتخذة لطرح عطاء الغازات الطبية في قسم المشتريات/ مديرية المشتريات والتزويد وضمن المواصفات الفنية والقياسية الأردنية والعالمية والشروط الخاصة.

٢. قيام موظفي قسم الغازات الطبية المكلفين من رئيس القسم بالتنسيق مع مندوب وزارة الصحة في اللجنة المركزية عن طرق قسم المشتريات/ مديرية المشتريات والتزويد لمتابعة الإجراءات لدى دائرة المشتريات الحكومية لإحالة العطاء.

النماذج/المرفقات: لا يوجد

مؤشرات الاداء: ١. عدد مرات إنقطاع تزود المراكز الصحية التابعة لمديريات الصحة والمستشفيات من الغازات الطبية سنوياً.

المراجع :

١. نظام المشتريات الحكومية رقم ٨ لسنة ٢٠٢٢ م والتعليمات الصادرة بموجبه.
٢. المواصفات العالمية والأردنية القياسية للغازات الطبية وشبكات الغازات الطبية.
٣. إجراءات التشغيل القياسية الخاصة بنظام إدارة الغازات الطبية في المنشآت الصحية.

MASTER COPY